



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Albertini Chiaretta**
Indirizzo(i) via Sant'Epifanio 12
27100 Pavia (Italia)
Telefono(i) +39 0382 984894 Cellulare | +39 3207405768
Fax +09 0382 984889
E-mail chiaraetta.albertini@unipv.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 28 settembre 1958
Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date	01/04/2011 →
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del Servizio Gestione risorse documentarie dell'Università degli Studi di Pavia
Principali attività e responsabilità	Acquisizione e gestione di risorse documentarie (banche dati, periodici elettronici, e-book, periodici e monografie cartacee). Raccolta e analisi dei dati (su servizi, patrimonio, acquisizioni, spese, utenti delle biblioteche del SiBA, soddisfazione degli utenti). Collaborazione alla predisposizione del budget del Sistema Bibliotecario di Ateneo, suddivisione degli stanziamenti, elaborazione e proposta di criteri per la ripartizione della dotazione per le biblioteche. Applicazione del Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo (nomina CSB e CBA) Supporto alla Commissione Bibliotecaria di Ateneo Segreteria trasversale ai Servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo.
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	01/06/2009 - 31/03/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile della Divisione Gestione Risorse Documentarie dell'Università degli Studi di Pavia
Principali attività e responsabilità	Acquisizione e gestione di risorse documentarie (banche dati, periodici elettronici, e-book, periodici e monografie cartacee). Raccolta e analisi dei dati (su servizi, patrimonio, acquisizioni, spese, utenti delle biblioteche del SiBA). Suddivisione dotazione biblioteche. Referente progetti di SCNV per il SiBA Segreteria Area Biblioteche.
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	01/01/2003 - 31/05/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile della Divisione Biblioteche dell'Università degli Studi di Pavia
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	08/02/2002 - 31/12/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile della Ripartizione Biblioteche dell'Università degli Studi di Pavia
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	20/08/2001 - 09/06/2002

Lavoro o posizione ricoperti	Direttore della Biblioteca Unificata della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Pavia
Principali attività e responsabilità	Responsabile gestione amm. e contabile. Cura programma di acquisti. Gestione della catalogazione. Organizzazione dei servizi. Responsabile gestione persone e attrezzature con compiti e funzioni relative a tutela salute e sicurezza lavoratori.
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	11/01/1993 - 22/12/1996
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabilità gestionale
Principali attività e responsabilità	Impianto e conduzione della Biblioteca della II Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Pavia con sede in Varese
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	01/11/1984 - 31/08/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore della Biblioteca della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Pavia
Principali attività e responsabilità	Responsabile gestione amm. e contabile. Cura programma di acquisti. Gestione della catalogazione. Organizzazione dei servizi. Responsabile gestione persone e attrezzature con compiti e funzioni relative a tutela salute e sicurezza lavoratori.
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	01/01/1982 - 31/12/1982
Lavoro o posizione ricoperti	Libero professionista
Principali attività e responsabilità	Riordino dell'archivio storico e di una parte dell'archivio di deposito del Comune di Lecco

Istruzione e formazione

Date	01/11/1977 - 30/03/1987
Titolo della qualifica rilasciata	dottore in filosofia
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	storia, filosofia
Date	01/10/1972 - 31/07/1977
Titolo della qualifica rilasciata	diploma di maturità scientifica
Corsi di formazione e aggiornamento	1984 → numerosi corsi di formazione e aggiornamento di argomento tecnico (biblioteconomico, Informatico, linguistico) e gestionale-manageriale

Capacità e competenze personali

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese
Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Certificazione ECDL Full, certificazione ECDL Advanced Elaborazione testi, certificazione ECDL Advance Foglio elettronico). Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows, dei browser web, degli applicativi per la posta elettronica.

Ulteriori informazioni

Docente in corsi di formazione.
Pubblicazioni.

Ultimo aggiornamento: 31 dicembre 2016