

VERBALE Rep. n. 2

- Prot. n. 821

del 23/03/2018

Anno 2018 Tit. X Cl. 4 Fasc. 10

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ALLE BIBLIOTECHE DELL'UNIVERSITA' DI PADOVA DI MONOGRAFIE SCIENTIFICHE E/O DIDATTICHE E ALTRE TIPOLOGIE DI MATERIALE A CARATTERE MONOGRAFICO IN QUALSIASI FORMATO ANCHE DIGITALE EDITE DA CASE EDITRICI ITALIANE E IDENTIFICATE ATTRAVERSO I PRIMI DUE GRUPPI DEL CODICE ISBN: 978-88, E SERVIZI GESTIONALI CONNESSI. CIG 7381834220.

VERBALE DI GARA N. 1

Il giorno 21 (ventuno) marzo 2018, alle ore 10:00, presso la Sala riunioni del Centro di Ateneo per le Biblioteche dell'Università degli Studi di Padova, Via Anghinoni, n. 3 - Padova,

PREMESSO

- che con Delibera del Consiglio Tecnico-Scientifico (CTS) del Centro di Ateneo per le Biblioteche in data 17/01/2018 è stata autorizzata la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dell'appalto in oggetto, con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del citato decreto;

- che con Decreto del Direttore del Centro di Ateneo per le Biblioteche in data 20/03/2018, Rep. n. 17/2018 - Prot. n. 795, è stato nominato il Seggio di Gara per le attività di apertura ed esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti in gara, con i seguenti componenti:

- Dott. Pio Liverotti
- Dott.ssa Monica Gambaro
- Dott.ssa Laura Zerbetto

- che, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, del 20/03/2018, sono pervenuti al Centro di Ateneo per le Biblioteche dell'Università degli Studi di Padova n. 5 (cinque) plichi da parte dei seguenti concorrenti, indicati in base all'ordine di arrivo:

- Prot. n. 760 del 15/03/2018 – Leggere S.r.l.;
- Prot. n. 761 del 15/03/2018 – Ebsco GmbH;
- Prot. n. 773 del 16/03/2018 – Casa editrice libraria Ulrico Hoepli;
- Prot. n. 780 del 19/03/2018 – Casalini libri S.p.A.;
- Prot. n. 786 del 20/10/2018 – Celdes;

Tutto ciò premesso, ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, il Seggio di Gara, constatata la regolarità della propria costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, comunica ai concorrenti i contenuti delle precedenti premesse.

In rappresentanza dei concorrenti sono presenti i signori:

M
fg
ng

- Altamura Leonarda, identificata tramite C.I. AT2597153 rilasciata dal Comune di Brescia, in qualità di delegata, giusta delega dell'amministratore delegato e legale rappresentante Giovanni U. Hoepli, per Società Casa editrice libraria Ulrico Hoepli;
- Stefanelli Manuela identificata tramite C.I. AJ7882442 rilasciata dal Comune di Peschiera Borromeo (MI), in qualità di delegata, giusta delega dell'amministratore delegato e legale rappresentante Giovanni U. Hoepli, per Società Casa editrice libraria Ulrico Hoepli;

Alle ore 10:10, dopo aver identificato gli intervenuti come sopra descritto, si provvede a controllare l'integrità e la chiusura dei plichi pervenuti, in conformità a quanto stabilito dal Disciplinare di Gara (di seguito Disciplinare), nonché a verificare la presenza sugli stessi delle diciture previste.

In esito all'esame predetto il Seggio di Gara accerta che detti plichi risultano integri e muniti della chiusura e della dicitura prescritta dagli elaborati di gara.

Di seguito, sempre alla presenza del pubblico intervenuto, il Seggio di Gara procede con l'apertura e la verifica del contenuto dei plichi ammessi procedendo in ordine di numero di protocollo.

Da tale verifica risulta quanto di seguito riportato:

1) Leggere S.r.l.

Il Seggio di Gara procede all'apertura del plico e constata la presenza all'interno delle seguenti buste:

- Busta A - Documentazione Amministrativa
- Busta B - Offerta Tecnica
- Busta C - Offerta Economica

richieste dal Disciplinare e riscontra che tutte le Buste sono regolarmente sigillate come previsto dal Disciplinare stesso.

La Busta B – Offerta Tecnica e Busta C – Offerta Economica, che restano chiuse in quanto saranno aperte in successive sedute pubbliche dalla commissione giudicatrice, vengono inserite l'una nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte tecniche" e l'altra nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte economiche".

Il Seggio di Gara apre, quindi, la Busta A - Documentazione Amministrativa e procede all'esame del contenuto della documentazione presentata dal concorrente: la documentazione risulta regolare. Pertanto, il concorrente è ammesso alle fasi successive della gara ma, come viene precisato al pubblico presente, si tratta di ammissione con riserva in quanto, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2106 e s.m.i., l'ammissione di ogni concorrente avverrà all'esito, positivo, della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 nonché della sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali. I componenti del Seggio di Gara provvedono a siglare la documentazione amministrativa presentata dal concorrente.

2) Ebsco GmbH

Il Seggio di Gara procede all'apertura del plico e constata la presenza delle seguenti buste:

- Busta A - Documentazione Amministrativa
- Busta B - Offerta Tecnica
- Busta C - Offerta Economica

richieste dal Disciplinare e riscontra che tutte le Buste sono regolarmente sigillate come previsto dal Disciplinare stesso.



2

La Busta B – Offerta Tecnica e Busta C – Offerta Economica, che restano chiuse in quanto saranno aperte in successive sedute pubbliche dalla commissione giudicatrice, vengono inserite l'una nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte tecniche" e l'altra nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte economiche".

Il Seggio di Gara apre, quindi, la Busta A - Documentazione Amministrativa e procede all'esame del contenuto della documentazione presentata dal concorrente: la documentazione risulta regolare. Pertanto, il concorrente è ammesso, con riserva, alle fasi successive della gara.

I componenti del Seggio di Gara provvedono a siglare la documentazione amministrativa presentata dal concorrente.

3) Casa editrice libraria Ulrico Hoepli

Il Seggio di Gara procede all'apertura del plico e constata la presenza delle seguenti buste:

- Busta A - Documentazione Amministrativa
- Busta B - Offerta Tecnica
- Busta C - Offerta Economica

richieste dal Disciplinare e riscontra che tutte le Buste sono regolarmente sigillate come previsto dal Disciplinare stesso.

La Busta B – Offerta Tecnica e Busta C – Offerta Economica, che restano chiuse in quanto saranno aperte in successive sedute pubbliche dalla commissione giudicatrice, vengono inserite l'una nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte tecniche" e l'altra nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte economiche".

Il Seggio di Gara apre, quindi, la Busta A - Documentazione Amministrativa e procede all'esame del contenuto della documentazione presentata dal concorrente: la documentazione risulta regolare. Pertanto, il concorrente è ammesso, con riserva, alle fasi successive della gara.

I componenti del Seggio di Gara provvedono a siglare la documentazione amministrativa presentata dal concorrente.

4) Casalini libri S.p.A.

Il Seggio di Gara procede all'apertura del plico e constata la presenza all'interno delle seguenti buste:

- Busta A - Documentazione Amministrativa
- Busta B - Offerta Tecnica
- Busta C - Offerta Economica

richieste dal Disciplinare e riscontra che tutte le Buste sono regolarmente sigillate come previsto dal Disciplinare stesso.

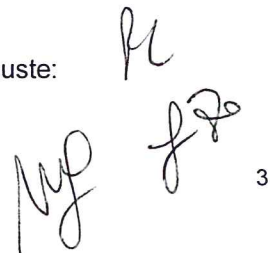
La Busta B – Offerta Tecnica e Busta C – Offerta Economica, che restano chiuse in quanto saranno aperte in successive sedute pubbliche dalla commissione giudicatrice, vengono inserite l'una nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte tecniche" e l'altra nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte economiche".

Il Seggio di Gara apre, quindi, la Busta A - Documentazione Amministrativa e procede all'esame del contenuto della documentazione presentata dal concorrente: la documentazione risulta regolare. Pertanto, il concorrente è ammesso, con riserva, alle fasi successive della gara.

I componenti del Seggio di Gara provvedono a siglare la documentazione amministrativa presentata dal concorrente.

5) Celdes

Il Seggio di Gara procede all'apertura del plico e constata la presenza delle seguenti buste:



Handwritten signatures and initials, including a large 'R' and a signature that appears to be 'fz'.

- Busta A - Documentazione Amministrativa
- Busta B - Offerta Tecnica
- Busta C - Offerta Economica

richieste dal Disciplinare e riscontra che tutte le Buste sono regolarmente sigillate come previsto dal Disciplinare stesso.

La Busta B – Offerta Tecnica e Busta C – Offerta Economica, che restano chiuse in quanto saranno aperte in successive sedute pubbliche dalla commissione giudicatrice, vengono inserite l'una nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte tecniche" e l'altra nell'apposito plico su cui è apposta la scritta "Offerte economiche".

Il Seggio di Gara apre, quindi, la Busta A - Documentazione Amministrativa e procede all'esame del contenuto della documentazione presentata dal concorrente: la documentazione risulta regolare. Pertanto, il concorrente è ammesso, con riserva, alle fasi successive della gara.

I componenti del Seggio di Gara provvedono a siglare la documentazione amministrativa presentata dal concorrente.

Il Seggio di Gara, dopo aver controllato le buste ivi contenute, procede a chiudere il plico su cui è apposta la scritta "Offerte tecniche" e quello su cui è apposta la scritta "Offerte economiche", quindi invita una delle persone intervenute ad apporre la propria sigla sui lembi di chiusura. Analogamente anche i componenti del Seggio appongono la loro sigla.

Alle ore 11:00, concluse le predette attività, il pubblico viene congedato.

La documentazione di gara, i plichi chiusi e sigillati contenenti le offerte economiche e le offerte tecniche dei concorrenti sono consegnate al RUP per la custodia e conservazione presso i locali del Centro di Ateneo per le Biblioteche.

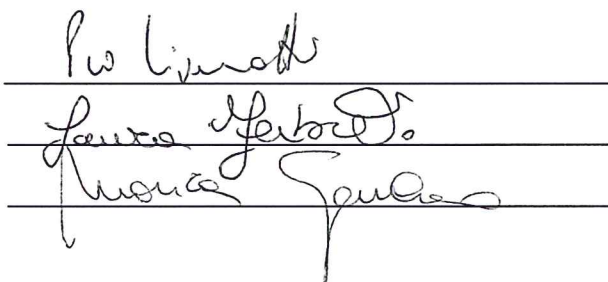
Il presente verbale è composto da n. 4 pagine.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Pio Liverotti.

Dott.ssa Laura Zerbetto

Dott.ssa Monica Gambaro



The image shows three handwritten signatures in black ink, each written on a horizontal line. The first signature is 'Pio Liverotti', the second is 'Laura Zerbetto', and the third is 'Monica Gambaro'. The signatures are written in a cursive, flowing style.